



OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN  
BAHAGIAN PENEMPATAN DAN PERUMAHAN  
(HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI)  
Kod Dokumen: OPR/HEPA/BR00/BPP

SENARAI SEMAK PERMOHONAN TEMPAHAN MAKANAN  
(MESYUARAT / BENGKEL / SEMINAR / TAKLIMAT / LATIHAN)

BIL.	SENARAI SEMAK DOKUMENTASI TEMPAHAN MAKANAN	TINDAKAN	YA (✓)	TIDAK (X)
1.	Permohonan Borang Tempahan dibuat 3 hari sebelum tempahan makanan	Sekretariat/Pemohon		
2.	Surat Jemputan ke Mesyuarat / Bengkel / Seminar / Taklimat / Latihan	Sekretariat/Pemohon		
3.	Memo Jemputan ke Mesyuarat / Bengkel / Seminar / Taklimat / Latihan	Sekretariat/Pemohon		
4.	Senarai kehadiran peserta	Sekretariat/Pemohon		
5.	Tiga (3) Sebut Harga	Sekretariat/Vendor		
6.	Delivery Order (DO)	Sekretariat/Vendor		
7.	Inbois	Kewangan/Vendor		
8.	Permohonan Pesanan Belian (P.O.)	Kewangan		
9.	Permohonan Pesanan Tanpa Belian (T.P.O.)	Kewangan		
10.	Borang Peraturan Kewangan (P.K.7)	Kewangan		
11.	E-Request Order (ERO)	Kewangan		
12.	Tanpa ERO	Kewangan		

MAKLUMAT PROGRAM	
NAMA MESYUARAT/BENGKEL/SEMINAR/ TAKLIMAT/LATIHAN	
TARIKH:	
MASA:	
TEMPAT:	
PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB:	

No. Semakan : 00  
No. Isu : 00  
Tarikh Kuatkuasa : 1 Jun 2022